



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

НАБАВКА ДРЖАВНИХ ОБЕЛЕЖЈА И НАТПИСА

НАБАВКА БРОЈ 38/2022

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),
- набавка на коју се Закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку набавке број **38/2022**, чији је предмет **набавка државних обележја и натписа**, дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус привредног субјекта (заокружити)		А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)		А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

Подаци о наручиоцу:

- Управа за заједничке послове републичких органа,
- Београд, улица Немањина број 22-26,
- ПИБ 102199617,
- Матични број 07001401.
- ЈБКЈС 41100,
- Контакт особа: **Емилија Стаменковић, email: emilija.stamenkovic@uzzpro.gov.rs,**

Предмет набавке: Предмет набавке је набавка државних обележја и натписа
Назив и ознака из општег речника: 44423450-0 плочице са именом.

1. Валута

Цена мора бити исказана у динарима, без ПДВ-а, односно са ПДВ-ом, ФЦО
Наручилац.

У цену урачунати трошкове транспорта, као и све друге зависне трошкове неопходне за реализацију предметне набавке.

Цена се може променити (повећати или смањити) након истека рока од 6 месеци од дана закључења Уговора, на основу званичних података Републичког завода за статистику, а на захтев Привредног субјекта или иницијативу Наручиоца.

Наручилац ће разматрати захтев за повећање цена који је поднет под условима из претходног става, само уколико располаже потребним финансијским средствима у складу са опредељеним буџетом.

С обзиром да Наручилац није у могућности да процени потребе за државним обележјима (нпр. ванредне околности због којих долази до измена на државним обележјима и натписима), вредност уговора ће бити процењена вредност јавне набавке.

У цену је приликом испоруке месинганих и прохромских табли урачуната и обавезна испорука одговарајућих украсних шrafoва за њихову монтажу, односно специјалне лепљиве траке за монтажу табли и натписа од клирита.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

2. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Привредни субјект је дужан да изда фактуру у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. Закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18 и 72/19“).

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Привредни субјект је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија- Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС, бр. 7/18, 59/18 и 8/19“).

Исправно регистровану фактуру Привредни субјект је дужан да достави Наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3(три) дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре и обострано потписаног записника о примопредаји добара, на текући рачун бројкоји се води код банке.....

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Привредни субјект је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована

и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Привредног субјекта који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене испоручених добара, фактура се враћа Привредном субјекту уз допис на корекцију са обавезом да изврши и исправку у Централном регистру фактура.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредне буџетске године.

3. Квалитет

Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде као и естетске и функционалне карактеристике, у складу са условима и захтевима прописаним у обрасцу понуде.

Привредни субјект је дужан да гарантује за квалитет испоручених добара.

4. Рок испоруке

Рок испоруке предметних добара не може бити дужи од 7 дана, од дана усменог или писменог захтева овлашћеног лица Наручиоца.

5. Место и начин испоруке

Испорука добара вршиће се сукцесивно према потребама и динамици коју утврди Наручилац у објектима републичких органа.

Приликом испоруке месинганих и прохромских табли обавезна је испорука одговарајућих украсних шrafoва за њихову монтажу, односно специјалне лепљиве траке за монтажу табли и натписа од клирита.

6. Гаранција

Гаранција на испоручена добра је 12 месеци.

Привредни субјект је дужан да гарантује за квалитет испоручених добара.

7. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и Привредни субјект ће записнички констатовати преузимање добара.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, привредни субјект мора у року од два дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, испоручено добро заменити новим, у противном наручилац задржава право да раскине уговор.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је _____.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза поред послова везаних за реализацију уговора овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са одредбама уговора.

8. Средства финансијског обезбеђења

8.1. Привредни субјекат је дужан да у понуди достави:

- **Бланко сопствену меницу за озбиљност понуде**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 12.000,00 динара без ПДВ-а, без

сагласности Привредног субјекта може поднети на наплату, која мора да траје најмање колико и рок важења понуде који Привредни субјекат уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да Привредни субјекат по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи уговор о јавној набавци а његова је понуда оцењена као најповољнија или не достави средство финансијског обезбеђења прописано обрасцем понуде;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Средство финансијског обезбеђења се доставља на адресу Наручиоца, Београд, Немањина 22-26, први спрат, крило Ц, канцеларија број 14.

8.2. Привредни субјект коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу:

- **Бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, потписану и оверену од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и др. закон 31/2011, 139/2014) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 20.000,00 динара без ПДВ-а, без сагласности привредног субјекта може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

8.3. Привредни субјект је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора преда Наручиоцу:

- **Бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и др. закон 31/2011, 139/2014) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 20.000,00 динара без ПДВ-а, са роком важења 5 дана дуже од гарантног рока, који се односи на резервне делове, репроматеријал или компоненте, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају да привредни субјект не отклони недостатке у гарантном року;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговорне обавезе;

- Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Менице ће бити враћене на писани захтев привредног субјекта, а након истека рока важења менице.

9. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико привредни субјект не извршава обавезе из предметног поступка као и уговорне обавезе.

10. Безбедносна провера

Привредни субјект коме буде додељен уговор дужан је да у року од 3 дана од дана закључења уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће пружати предметну услугу као и податке о возилима која ће користити.

11. Мере заштите

Привредни субјект је дужан да у току реализације уговора, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017 и др. закони).

12. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Елеменат критеријума је цена

Привредни субјекат је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.

13. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више привредна субјекта понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди нижу цену за ставку 4. из Табеле А ДРЖАВНА ОБЕЛЕЖЈА у Обрасцу Спецификације са структуром понуђене цене.

14. Измене током трајања уговора

Наручилац може да током трајања уговора о јавној набавци, у складу са одредбама чл. 156-161. Закона о јавним набавкама, измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

15. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које Привредном субјекту ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

16. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о Привредном субјекту садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Привредни субјект означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

17. Употреба печата

Чланом 10. став 1 тачка 17) Правилника о садржини конкурсне документације у поступцима јавних набавки ("Службени гласник Републике Србије", бр. 21/2021) прописано је

да приликом сачињавања понуде, односно пријаве употреба печата није обавезна.

ИЗЈАВА**о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта**

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта _____

_____ да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку набавке број **38/2022**, чији је предмет **набавка државних обележја и натписа и то:**

Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:

- 1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;
- (1) за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
- (2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
- 3) Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
- 4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
- 5) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ**Потпис овлашћеног лица**

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Привредни субјекат је дужан да попуни све ставке из обрасца спецификације

А. ДРЖАВНА ОБЕЛЕЖЈА

На табли написати текст у техници која је описана у изради табле са називом органа односно министарства, а на средини у горњем делу, мали или велики државни грб са текстом Република Србија. Текст мора да буде исписан у фонту Times New Roman и то обавезно ћиричним писмом. Наручилац ће уколико је потребно да се употреби латиница (нпр. ако се ради о двојезичним натписима) пре почетка рада на изради табле, урадити дизајнерско решење, са описом, начином рада и врстом материјала и исто доставити на сагласност Наручиоцу.

За све ставке од редног броја 1 до редног броја 6 дебелина табле мора бити $\delta = 1,5$ мм

Приликом испоруке готових табле обавезна је испорука одговарајућих украсних шrafoва за њихову монтажу, односно специјалне лепљиве траке за монтажу табле и натписа од клирита.

Ред бр.	Н А З И В	Јед. мере	Процењене количине (+/-20%)	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Израда табле за обележавање државних органа димензија у техници гравирања . Месинг исполирати до високог сјаја, текст напунити бојом, а целу таблу заштитити премазом квалитетног лака.	m ²	1				
2.	Израда табле за обележавање државних органа на месинганој плочи у техници ецовања . Месинг исполирати до високог сјаја, текст напунити бојом, а целу таблу заштитити премазом квалитетног лака.	m ²	1				
3.	Израда табле за обележавање државних на месинганој плочи . Месинг исполирати до високог сјаја, а текст одштампати техником сито штампе постојаним бојама за метал, а целу таблу заштитити премазом квалитетног лака и пластификацијом.	m ²	1				
4.	Израда табле за обележавање државних органа од прохрома у техници гравирања .	m ²	1				

Ред бр.	Н А З И В	Јед. мере	Процењене количине (+/-20%)	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
	Прохромске табле исполирати до високог сјаја, текст напунити бојом, а целу таблу заштитити премазом квалитетног лака.						
5.	Израда табле за обележавање државних органа од прохрома у техници ецовања . Прохромске табле исполирати до високог сјаја, текст напунити бојом, а целу таблу заштитити премазом квалитетног лака.	m ²	1				
6.	Израда табле за обележавање државних органа од прохрома. Прохромске табле исполирати до високог сјаја, текст одштампати техником сито штампе постојаним бојама за метал, а целу таблу заштитити премазом квалитетног лака.	m ²	1				
7.	Израда табле за обележавање државних органа од гравиплеја са високим сјајем. Израда техником ласерског гравирања у боји по избору наручиоца.	m ²	1				
8.	Израда табле за обележавање државних органа од елоксираног лима (у бојама месинга и прохрома) са високим сјајем. Израда у техници директне штампе у боји .	m ²	1				
УКУПНО А :							

Б. НАТПИСИ

За све ставке од редног броја 1 до редног броја 7 дебелина подлоге мора да буде $\delta = 1,6$ мм

Ред бр.	Н А З И В	Јед. мере	Процењене количине	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Сет за врата (гравоплеј у алуминијумском профилу) димензија 190 x 70 мм, са гравираним грбом, називом републичког органа и именом корисника пословног простора.	ком	20				
2.	Израда натписних плочица; вињета за конференцијске столове; бројних ознака довратака, спратова и тсл; ознака за сале, тоалете, натписних плочица за означавање излаза, натписних плочица са натписом државног органа и државним грбом од гравоплеја са високим сјајем и самолепљивом позадином. Израда техником ласерског гравирања у боји по избору наручиоца.	м ²	1				
3.	Инфопано од гравоплеја у алуминијумском носачу.	м ²	3				
4.	Израда привеска од гравиплеја са угравираним бројем и алком, димензија 60 x 20 мм.	ком	10				
5.	Натписна плочица – вињета од гравиплеја са угравираним именом члана Владе и слично "L" профил димензија 200 x 70 x 70 мм	ком	5				

Ред бр.	Н А З И В	Јед. мере	Процењене количине	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
6.	Натписна плочица – вињета од месинга са угравираним именом члана Владе и слично "L" профил димензија 200 x 70 x 70 мм	ком	5				
7.	Ознаке за евакуационе путеве- колор штампа на провидној самолепивој фолији у свему према важећим прописима (Закон о заштити од пожара Сл. гласник 111/09, 20/2015, 87/2018 и 87/2018 -др.закони)	ком	10				
8.	Ангажовање радника по норма часу, на обради елемената од месинга, прохрома, клирита... на објектима које одржава Управа за заједничке послове републичких органа, а везани су за наведену јавну набавку.	нч	10				
УКУПНО Б :							
УКУПНО (А+Б) :							

- Наручилац задржава право да одступи од процењених количина датих у табелама у висини +/- 20%.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

Лице одговорно за праћење реализације Уговора код Привредног субјекта је

_____, _____,
(име и презиме) (контакт телефон)

_____.
(mail адреса)

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу у поступку јавне набавке број **38/2022** чији је предмет **набавка државних обележја и натписа** и приликом реализације Уговора чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в. д. директор (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ са
седиштем у _____, улица _____, ПИБ
_____, матични број _____ које заступа
_____, директор (у даљем
тексту: Продавац)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. бр. 91/2019), у даљем тексту: ЗЈН, спровео поступак јавне набавке број 38/2022, чији је предмет **набавка државних обележја и натписа**, на коју се Закон не примењује;

- да је продавац доставио понуду број (*биће преузето из понуде*), која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора.

- да ће Продавац извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**).

- да је Продавац који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан за сваког појединог подизвођача наведе:

1) податке о подизвођачу (назив подизвођача, адреса, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт).

2) податке о делу уговора који ће се поверити подизвођачу (по предмету или у количини, вредности или проценту).

3) податак да ли подизвођач захтева да му наручилац непосредно плаћа доспела потраживања за део уговора који је он извршио;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА**Члан 1.**

Предмет Уговора је набавка државних обележја и натписа у свему према потребама Наручиоца и у складу са Понудом Продавца број *(биће презето из понуде)*, (Прилог 1 - Образац података о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део Уговора.

ЦЕНА И ВРЕДНОСТ УГОВОРА**Члан 2.**

Укупна уговорена цена износи *(попуњава Наручилац)* динара, без ПДВ-а, односно, *(попуњава Наручилац)* динара са ПДВ-ом FCO Наручилац, и представља износ до којег ће се вршити плаћања по овом уговору.

У цену су урачунати сви зависни трошкови неопходни за реализацију уговора.

Цена се може променити (повећати или смањити) након истека рока од 6 месеци од дана закључења Уговора, на основу званичних података Републичког завода за статистику, а на захтев Продавца или иницијативу Наручиоца.

Наручилац ће разматрати захтев за повећање цена који је поднет под условима из претходног става, само уколико располаже потребним финансијским средствима у складу са одређеним буџетом.

Наручилац задржава право да одступи од количина које су наведене у Прилогу 2 уговора.

Приликом испоруке месинганих и прохромских табли у цену је урачуната и обавезна испорука одговарајућих украсних шrafoва за њихову монтажу, односно специјалне лепљиве траке за монтажу табли и натписа од клирита.

С обзиром да Наручилац није у могућности да процени потребе за државним обележјима (нпр. ванредне околности због којих долази до измена на државним обележјима и натписима), вредност уговора ће бити процењена вредност јавне набавке.

Члан 3.

Продавац је дужан да изда фактуру у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. Закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 8/2020 и 153/2020“).

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Продавац је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија- Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС, бр. 7/18, 59/18 и 8/19“).

Исправно регистровану фактуру са налогом Наручиоца Продавац је дужан да достави Наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3(три) дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре и обострано потписаног записника о примопредаји добара, на текући рачун бројкоји се води код банке.....

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Продавац је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Продавац који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене извршених услуга, фактура се враћа Продавцу уз допис на корекцију са обавезом да изврши и исправку у Централном регистру фактура.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Продавац је дужан да у тренутку потписивања Уговора преда Наручиоцу:

- **Бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, потписану и оверену од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и др. закон 31/2011, 139/2014) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 20.000,00 динара без ПДВ-а, без сагласности Продавца може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Продавца, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења Уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Члан 5.

Продавац је дужан да у тренутку примопредаје предмета Уговора преда Наручиоцу:

- **Бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, потписану и оверену од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и др. закон 31/2011, 139/2014) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 20.000,00 динара без ПДВ-а, са роком важења 5 дана дуже од истека гарантног рока, који се односи на резервне делове, репроматеријал или компоненте, без сагласности Продавца, може поднети на наплату у случају да Продавац не отклони недостатке у гарантном року;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Продавац, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговорне обавезе.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико Продавац не извршава обавезе уговорне обавезе.

По истеку рока важности меница Наручилац ће на писани захтев Продавца вратити предметне менице.

МЕСТО, РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Члан 7.

Испорука добара вршиће се сукцесивно према потребама и динамици коју утврди Наручилац у објектима републичких органа.

Члан 8.

Рок испоруке предметних добара не може бити дужи од седам дана од усменог или писаног захтева Наручиоца.

Члан 9.

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно.

Динамику испоруке одређује Наручилац, усменим или писаним захтевом.

Приликом испоруке месинганих и прохромских табли обавезна је испорука одговарајућих украсних шрафова за њихову монтажу, односно специјалне лепљиве траке за монтажу табли и натписа од клирита.

КВАЛИТЕТ

Члан 10.

Добра која су предмет овог Уговора морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати захтеве одређене у Прилогу 2 овог уговора.

ГАРАНЦИЈА

Члан 11.

Гаранција на испоручена добра је 12 месеци.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 12.

Наручилац и Продавац ће записнички констатовати преузимање добара.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Продавац мора у року од два дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, испоручено добро заменити новим, у противном Наручилац задржава право да раскине уговор.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је

_____.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код продавца је

.....

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 13.

Продавац је дужан да у року од 3 дана од дана закључења Уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће пружати предметну услугу као и податке о возилима која ће користити.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 14.

Продавац је дужан да приликом испоруке добара, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – и др. закон).

ИЗМЕНА ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 15.

Наручилац може да током трајања уговора о јавној набавци, у складу са одредбама чл. 156-161. ЗЈН, измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 16.

Продавац је дужан да чува као поверљиве све информације које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, у складу са чланом 4. Закона о заштити пословне тајне („Службени гласник РС“, број 72/11). Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део овог уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 17.

Продавац је дужан да у року од 5 дана, писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању привредног субјекта, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 18.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране на период од једне године, а примењиваће се од *(попуњава наручилац)*.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга уговорна страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писаним путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 20.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 21.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 22.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ПРОДАВАЦ

Дејан Матић, в. д. директор

, директор